
PSP-Persona de Apoyo Principal Para Los Exámenes Psicoeducativos

Spanish Transcript

¡Bienvenida! a la Persona de Apoyo Principal Para Los Exámenes Psicoeducativos!

¡Bienvenida a este vídeo a la Persona de Apoyo Principal Para Los Exámenes Psicoeducativos!

En este vídeo, aprenderá de los materiales y el equipo requerido para conducir un examen psicoeducativo. Como también las específicas tareas que se le requiere a la persona de apoyo principal antes, durante, y después del examen psicoeducativo.

Por favor notar que no todos los sitios conducen exámenes psicoeducativos, entonces este vídeo es primariamente para las personas de apoyo principal a las que se les ha solicitado supervisar en esta clase the exámenes.

Antes del examen

Antes de la fecha del examen psicoeducativo, la persona de apoyo principal debe identificar y preparar un lugar callado y privado como la área de examinación.

Los exámenes psicoeducativos exigen todo el equipo útil y necesario para los servicios de Telepráctica de PresenceLearning, con la adición de los folletos para los exámenes y la cámara de documentos. Así es como se debe de ver un sitio de evaluación. Por favor asegúrese que usted prepare su sitio de examen psicoeducativo similar a este.

Folleto de Respuestas del Estudiante y Equipo

Cuando se ha hecho una cita para un examen psicoeducativo, el/la examinador(a) de PresenceLearning le enviará a la persona de contacto o a la persona de apoyo principal por medio de correo electrónico los folletos de respuestas digitales para el estudiante. La persona de contacto o la persona de apoyo principal hara una impresión de los folletod de respuesta y las llevará a la sesión del examen.

El examen psicoeducativo requiere dos cámaras para asegurarse que las habilidades del estudiante sean capturadas adecuadamente. Una cámara es para grabar la cara del estudiante y la cámara adicional es para grabar las manos del estudiante y el folleto de respuestas para que el/la evaluador(a) pueda ver ambas cosas simultáneamente.

Para instalar la cámara de documentos, conecte el cable USB en la computadora. La cámara de documentos solo trabaja con el navegador de red electrónica Chrome, entonces tendrá que usar Chrome para todos los exámenes psicoeducativos.

Necesitará abrir el navegador de red electrónica Chrome y navegar hasta el cuarto de terapia virtual. Cuando sea admitida, apriete el enlace “start your video” y su vídeo comenzará, y un nuevo enlace aparecerá abajo de su vídeo para que comience otra cámara. Aprete “comience otra camara” y videos en ambas camaras se mostraran.

Por favor seguir la guia de la cámara de documento cuando prepare y comience la cámara de documento en su cuarto de terapia.

El día del examen

Como cualquier día típico de sesión de terapia con PresenceLearning, Usted como la persona de apoyo principal será responsable por caminar los estudiantes para y de la clase a el sitio del examen, registrarlos en el cuarto de terapia, y comenzar la cámara. Adicionalmente, Usted tendrá que comenzar la cámara de documento.

Al contrario de los otros servicios de terapia, es crítico que usted NO AYUDE al estudiante más allá de situar los materiales y las cámaras. El/la evaluador(a) la proveerá con suficiente guía durante el examen. Su papel en el cuarto es estrictamente para supervisar, por favor minimice cualquier clase de comportamiento distractivo, y digale a el/la evaluador(a) si el estudiante no está siguiendo las instrucciones. No de indicaciones o comentarios al estudiante y solo tome un descanso cuando el estudiante también toma un descanso.

Después del examen

Cuando el estudiante haya completado el examen, confirme que el nombre completo y la fecha estén escritos en el folleto de respuestas del estudiante. Después usted regresará el libro de respuestas a la persona de contacto de la escuela o directamente a la/el evaluador(a) de distancia por medio de los métodos siguientes: 1) escanear el folleto por medio de fax o 2) escanear el folleto y enviarlo de manera PDF y protegido con una contraseña por medio de

correo electrónico a el/la evaluador(a). Debe de enviar el folleto a el/la evaluador(a) en 48 horas después de haber completado el examen.

Por favor refiérase a las reglas y procedimientos de su escuela para determinar cómo va a conservar el folleto físico de respuestas.

El examen psicoeducativo es un examen en línea único de PresenceLearning y es crítico que todos los pasos antes, durante, y después del examen sean ejecutados correctamente para prevenir el impacto de invalidez del examen.

Asegúrese que pida ayuda si y cuando la necesita. Puede obtener ayuda de su persona de contacto en la escuela, el/la evaluador(a), o el equipo de soporte para clientes de PresenceLearning.

¡Gracias!

¡Gracias por haber visto este vídeo a la Persona de Apoyo Principal Para Los Exámenes Psicoeducativos!

Le recomendamos que contacte el equipo de Servicios de Apoyo Para Clientes (844-415-4592) en cualquier momento si tiene alguna pregunta o preocupación.